

(一) 主任(高級社工)(火炭)(職位編號：A1/S/SSWP/TL/LFC/MP)

中學會考英文(課程乙)及中文 E 級或以上、持有認可社會工作學位或同等學歷及必須為註冊社工並具五年助理社會工作主任或同等經驗。具八年助理社會工作主任或同等經驗、三年或以上家庭服務督導、策劃及行政管理經驗者將獲優先考慮。負責中心整體發展、策劃、行政管理、督導及研究工作；提供一站式的家庭教育及支援服務，並透過實證創新的介入模式及關愛互助的社區文化，增潤和深化家庭關係；提供伴侶/家庭關係教練、親職培訓、單次輔導諮商、家庭義工訓練及家庭生活/社區教育活動等；對外聯繫、公眾諮詢及推廣中心服務，須輪班。薪金現時為\$45,120(東華總薪級表第廿五點)。

(二) 副主任(社工I)(火炭)(職位編號：A1/AS/SWI/TL/LFC/MP)

中學會考英文(課程乙)及中文 E 級或以上、持有認可社會工作學位或同等學歷及必須為註冊社工並具畢業後社工工作經驗。具五年助理社會工作主任或同等經驗、家庭服務策劃及帶領團隊經驗者將獲優先考慮。負責協助中心整體發展、策劃、行政管理、督導及研究工作；統籌及推行中心各項家庭教育/支援服務；對外聯繫、公眾諮詢及推廣中心服務，須輪班。薪金現時為\$29,455(東華總薪級表第十六點)。

(三) 社工I(火炭)(職位編號：A1/SWI/TL/LFC/MP)

中學會考英文(課程乙)及中文 E 級或以上、持有認可社會工作學位或同等學歷及必須為註冊社工並具畢業後社工工作經驗。具三年助理社會工作主任或同等經驗、熟悉家庭/婚姻輔導、親職管教/義工培訓、家庭生活/社區教育活動者將獲優先考慮。負責計劃及推行中心各項家庭教育/支援服務及服務推廣，須輪班。薪金現時為\$29,455(東華總薪級表第十六點)。

(四) 社工 II(鴨脷洲)(職位編號：A1/SWII/TL/JCLTISC/MP)

中學會考英文(課程乙)及中文 E 級或以上、持有認可社會工作學位或同等學歷及必須為註冊社工。負責為青少年提供個人輔導及諮商服務、小組及大型活動；為中學生提供社會倡導及社會參與的訓練；參與地區會議及合辦活動；處理中心的日常運作及當值工作，須輪班。薪金現時為\$25,415(東華總薪級表第十三點)，另加特別津貼每月\$1,000。

(五) 計劃經理(推廣)(行政事務主任II)(觀塘)(職位編號：A1/PM(P)/EII/TL/LIFE X/MP)

中學會考英文(課程乙)及中文D級或以上、持有認可學位或同等學歷。持有傳訊或市場學學位並具項目及服務推廣經驗者將獲優先考慮。負責統籌「關注『腦』朋友」長者精神健康推廣計劃，包括電影節及攝影比賽等；督導社企雲尚禮儀規劃服務；為圓滿人生服務對外溝通、宣傳、出版、網頁及社交媒體更新等工作；籌辦大型活動；協助撰寫計劃書，須輪班。薪金現時為\$26,700(東華總薪級表第十四點)。

(六) 臨床心理學家(灣仔)(職位編號：A1/CP/ICAPT/MP)

中學會考英文(課程乙)及中文 E 級或以上、持有認可臨床心理學碩士學位或同等學歷並能操流利廣東語。負責針對多重成癮問題設計及建立符合本地文化之評估工具；為個案提供心理評估及小組治療；發展治療小組；提供專業培訓及個案諮詢；設計及建立有效臨床治療模式及方案；製作多重成癮評估及治療模式手冊；協助推行研究計劃，須輪班。薪金現時為\$49,445(東華總薪級表第廿七點)。

(七) 一級物理治療師(黃竹坑)(職位編號：A1/PTI/TL/JCACR/MP)

持有認可物理治療學位或同等學歷及有效執業證書並必須為註冊物理治療師(Part Ia)及具五年有關工作經驗。負責為社區物理治療中心策劃及提供個別及小組水療服務、物理治療評估及訓練；推行員工訓練。薪金現時為\$45,120(東華總薪級表第廿五點)。

(八) 二級職業治療師(黃竹坑)(職位編號：A1/OTII/JCBV/JCHV/MP)

持有認可職業治療學位或同等學歷及有效執業證書並必須為註冊職業治療師。負責策劃及推行職業治療服務；為護理安老院及日間中心內長者提供職業治療服務及訓練同工。薪金現時為\$26,700(東華總薪級表第十四點)。

- (九) 副主任(註冊護士)(深水埗)(職位編號：A1/AS/RN/MCSYHE/MP)  
(天水圍)(職位編號：A1/AS/RN/YCLMHE/MP)

持有香港註冊護士證書及有效執業證書。具三年註冊護士及安老院服務經驗者將獲優先考慮。負責協助處理安老院的行政工作、員工督導及統籌院內的護理、健康及起居照顧服務。薪金現時為\$28,040(東華總薪級表第十五點)，另加津貼每月\$2,905。

- (十) 註冊護士(長沙灣)(職位編號：A1/RN/CSCNH/MP)

持有香港註冊護士證書及有效執業證書。負責為護養院內的長者提供健康及護理照顧；訂立及跟進長者的個人關顧計劃；訓練並督導護理及其他員工，須輪班。薪金現時為\$28,040(東華總薪級表第十五點)。

- (十一) 註冊護士(黃竹坑)(職位編號：A1/RN/JCRC/MP)

持有香港註冊護士證書及有效執業證書。負責為賽馬會復康中心的智障及弱能人士或視障長者提供健康及護理照顧，須輪班。薪金現時為\$28,040(東華總薪級表第十五點)，另加特別津貼每月\$500。

- (十二) 登記護士/註冊護士填補登記護士(黃竹坑)(職位編號：A1/EN/JCRC/MP)

持有香港登記護士證書或香港註冊護士證書及有效執業證書。負責為賽馬會復康中心的智障及弱能人士或視障長者提供健康及護理照顧，須輪班。登記護士薪金現時為\$20,060(東華總薪級表第九點)，註冊護士填補登記護士薪金現時為\$28,040(東華總薪級表第十五點)。另加特別津貼每月\$500，如屬登記護士畢業生者可額外獲津貼每月\$500。

- (十三) 登記護士(港島及離島區)(職位編號：A1/EN/LKHCS/MP)

持有香港登記護士證書及有效執業證書。負責擔任個案經理，制定、執行及管理個人關顧計劃；策劃、推行及監察健康護理計劃；提供到戶及中心護理照顧服務；策劃及推行健康教育活動及健康講座；員工督導。薪金現時為\$20,060(東華總薪級表第九點)。

- (十四) 登記護士/註冊護士填補登記護士(黃竹坑)(職位編號：A1/EN/YCKMC&AH/MP)

持有香港登記護士證書或香港註冊護士證書及有效執業證書。負責為護理安老院內的長者提供健康及護理照顧，須輪班。登記護士薪金現時為\$20,060(東華總薪級表第九點)，註冊護士填補登記護士薪金現時為\$28,040(東華總薪級表第十五點)。

- (十五) 登記護士/註冊護士填補登記護士(大埔)(職位編號：A1/EN/SWCE/MP)

持有香港登記護士證書或香港註冊護士證書及有效執業證書。負責為護理安老院內長者提供健康及護理照顧，須輪班。登記護士薪金現時為\$20,060(東華總薪級表第九點)，註冊護士填補登記護士薪金現時為\$28,040(東華總薪級表第十五點)。如屬登記護士畢業生者可獲津貼每月\$500。

- (十六) 登記護士/註冊護士填補登記護士(長沙灣)(職位編號：A1/EN/CSCNH/MP)

持有香港登記護士證書或香港註冊護士證書及有效執業證書。負責為護養院內的長者提供健康及護理服務；訂立及跟進長者的個人關顧計劃，須輪班。登記護士薪金現時為\$20,060(東華總薪級表第九點)，註冊護士填補登記護士薪金現時為\$28,040(東華總薪級表第十五點)。

- (十七) 登記護士/註冊護士填補登記護士(黃竹坑)(職位編號：A1/EN/JCHV/MP)

持有香港登記護士證書或香港註冊護士證書及有效執業證書。負責為安老院內的長者提供健康及護理照顧，須輪班。登記護士薪金現時為\$20,060(東華總薪級表第九點)，註冊護士填補登記護士薪金現時為\$28,040(東華總薪級表第十五點)。

- (十八) 二級保健員(黃竹坑)(職位編號：A1/HWII/ICS/JCRC/MP)

持有認可殘疾人士院舍保健員訓練證書及必須為註冊保健員。負責為賽馬會復康中心內智障及弱能人士或視障長者提供健康及護理照顧，須輪班。薪金現時為\$15,605(東華總薪級表第五點)。

(十九) 復康幹事(紅磡)(職位編號：A1/RW/HYCWH/MP)

中五或以上程度。負責評估會員/舍友的需要以提供照顧、訓練、復康活動及情緒支援；策劃及推行個別訓練及支援計劃，須輪班。薪金現時為\$15,605(東華總薪級表第五點)。

(廿) 復康幹事(屯門)(職位編號：A1/RW/TTPDACH/MP)

中五或以上程度。負責為日間活動中心暨宿舍內智障人士組織活動，訓練及協助起居生活照顧，須輪班。薪金現時為\$15,605(東華總薪級表第五點)。

(廿一) 服務幹事(活動幹事)(上環)(職位編號：A1/SW/PW/TL/CLE/MP)

中五或以上程度。負責協助推行「伴我同行」服務；為喪親者提供殯儀及哀傷支援服務；陪伴喪親者處理各項殯儀程序，包括認領遺體及喪禮事宜；協助推行「圓滿人生服務」的活動及計劃；策劃及推行政務活動，須輪班。薪金現時為\$12,890(東華總薪級表第二點)。

(廿二) 活動幹事(屯門)(職位編號：A1/PW/TL/SMARTC/MP)

中五或以上程度。持有康體文憑或學位、認可體適能教練資格及一年健體工作經驗者將獲優先考慮。負責統籌社區健體計劃，包括行政、財務及撰寫報告；教授健身知識及器械操作；推行運動班組及社區健康活動；計劃推廣及招募，須輪班。薪金現時為\$12,890(東華總薪級表第二點)。

(廿三) 活動幹事(中央)(何文田)(職位編號：A1/PW(C)/TL/WCTDECC/MP)

中三至中四或中五程度。負責協助中心推行護老者及認知障礙症患者的相關服務；協助處理一般文書及聯絡工作、接聽電話；協助中心日常運作及舉行大型活動，須輪班及有需要時需戶外工作。具中五程度者，薪金現時為\$10,475。具中三至中四程度者，薪金現時為\$8,585。

(廿四) 行政文員(輔助服務)(行政文員)(上環)(職位編號：A1/AC(AS)/AC/TL/CSD/MP)

中學會考五科合格包括英文(課程乙)、中文及數學並具兩年有關工作經驗；或中五或以上程度並具三年有關工作經驗，懂打字及電腦。負責處理一般文書工作。薪金現時為\$12,890(東華總薪級表第二點)。

(廿五) 護理助理(天水圍)(職位編號：A1/CRA/DS/YCLMHE/MP)

小學程度及具有關工作經驗者將獲優先考慮。負責為長者提供個人護理服務，協助小組活動及往返院舍的交通接送，須輪班。薪金現時為\$10,030，另加特別津貼每月\$225。

(廿六) 支援服務助理(庶務)(慈雲山)(職位編號：A1/GSA(G)/KYT/MP)

小學程度。懂簡單水電維修者將獲優先考慮。負責維持廟宇的正常運作；擺放、看守及收回捐款箱；協助領回及安放先人骨灰；解答善信查詢；並於有需要時往本院轄下其他廟宇工作，須輪班。薪金現時為\$10,650。

### **備註**

- (一) 職位(廿五)及(廿六)現時可按服務期及工作表現的既定安排，於年終可獲發放最多半個月基本薪金的特惠獎勵金。
- (二) 上述薪金會按東華規定及/或參照公務員薪酬檢討而向上/下調整或凍結。
- (三) 在聘用僱員從事與兒童或精神上無行為能力人士相關工作的職位時，東華三院將要求申請人進行性罪行定罪紀錄查核。

### **聘用條件**

獲選的申請人將以合約條款受聘。員工福利包括有薪假期、進修津貼、醫療及牙齒保健。

### **截止日期**

職位(一)至(三)及(十三)：二〇一七年十月廿七日

職位(四)至(十二)及(十四)至(廿六)：二〇一七年十月廿日

## 申請程序

請將個人履歷或填妥申請表(可親臨索取或從本院的網頁<http://www.tungwah.org.hk>下載)，於截止日期前寄香港上環普仁街十二號東華三院黃鳳翎紀念大樓四樓人力資源總主任收，信內及信封面請註明申請的職位及職位編號。東華三院在使用求職者提供的個人資料時，只會將資料作有關招聘用途，並會嚴格遵守院方個人資料政策的規定。凡於二〇一七年十二月卅一日前未獲約見者，可作落選論。

我們是平等機會僱主